

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Автошкола «Зарулем -1»
(ЧОУ ДПО «Автошкола «За рулем-1»)
Юридический адрес: 188410, Ленинградская область, г.Волосово, пр.Вингиссара, дом 85
ОГРН 1034702010111 ИНН 4717007448 КПП 471701001
р сч. 40702810255400171519 в Северо-Западном банке ОАО «Сбербанк России» г. Санкт-Петербург
к./сч 30101810500000000653 БИК 044030653
e-mail: zarulemvolosovo@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 35 от 05.06.2015 г.

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол № 5
от 05 июня 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения.

1.1. Предметная (Цикловая) Комиссия (далее комиссия) является профессиональным объединением преподавателей нескольких учебных дисциплин (предметов) в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем-1» (далее – Автошкола).

1.2. Комиссия создается в целях методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, повышения профессионального уровня преподавателей; внедрения современных образовательных технологий, направленных на улучшение качества подготовки водителей транспортных средств

1.3. Комиссия формируется из числа преподавателей, работающих в Автошколе, в том числе по совместительству.

1.4. Персональный состав комиссии (председатель и члены комиссии) утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

1.5. Общее руководство работой комиссии осуществляют председатель комиссии по учебной работе.

1.6. Нормативной основой работы комиссии являются Закон Российской Федерации «Об образовании»; Типовое положение об образовательном учреждении профессионального дополнительного образования; Устав Автошколы; учебные программы Автошколы, а также другие нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования.

2. Задачи и основное содержание работы предметной (цикловой) комиссии.

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- Оказания помощи преподавателям в реализации образовательных программ подготовки водителей транспортных средств;
- Совершенствование теоретической и методической подготовленности педагогических работников к образовательной деятельности по преподаваемым дисциплинам и видам учебной работы слушателей;
- Обмен опытом педагогической работы по достижению стабильных позитивных результатов образовательной и воспитательной деятельности;

2.2. Основным содержанием работы комиссии является:

- Освоение, программное и учебно-методическое обеспечение реализации обязательного минимума содержания дополнительного профессионального образования;
- Изучение и распространение передового педагогического опыта, оказания помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством
- Учебно-методическое обеспечение промежуточной аттестации слушателей;
- Разработка программы итоговой аттестации слушателей Автошколы
- Рассмотрение вопросов повышения профессионального мастерства и деловой квалификации педагогических работников;
- Разработка рекомендаций по совершенствованию работы учебных кабинетов;
- Рассмотрение творческих отчетов преподавателей по итогам учебного года и аттестационного периода.

3. Организация работы предметной (цикловой комиссии).

3.1. Работа комиссии проводится по плану, который составляется на учебный год и утверждается директором Автошколы.

3.2. Отчет о работе комиссии заслушивается и утверждается на заседаниях методического совета Автошколы.

3.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, с обязательным участием всех членов комиссии и оформляются протоколом в установленном порядке.

3.4. В каждой комиссии ведется и сохраняется в течение всего аттестационного периода следующая документация:

- План работы комиссии;

- Протоколы заседаний;
- Планы работы учебных кабинетов;
- Контрольные экземпляры действующей учебно-методической документации (рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематические планы преподавателей, программы промежуточной и итоговой аттестации слушателей,
- Отчеты преподавателей.

4. Обязанности председателя и членов предметной (цикловой) комиссии.

4.1. Члены комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного и воспитательного процессов в Автошколе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя.

4.2. Непосредственное руководство работой комиссии осуществляет председатель, назначаемый приказом директора сроком на один учебный год из числа наиболее опытных педагогических работников колледжа.

4.3. Основными функциями председателя комиссии являются:

- Планирование и организация работы комиссии, подготовка и проведение заседаний, ведение необходимой документации;
- Представление на согласование и утверждение директору следующих документов и учебно-методических материалов;
- Рабочих программ учебных дисциплин – в соответствии с действующим рабочим учебным планом специальности;
- Тематических планов преподавателей;
- Планов работы цикловой (предметной) комиссии;
- Программы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам – в соответствии с действующим в автошколе положением;
- Программы итоговой аттестации выпускников Автошколы;
- Осуществление контроля качества образовательного процесса (посещение и анализ учебных занятий, анализ результатов текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам, итоговой аттестации выпускников);
- Составление отчетов, отражающих содержание и результаты работы комиссии по итогам учебного года;
- Подготовка необходимых материалов для очередной (или внеочередной) аттестации педагогических работников, являющихся членами Предметной (Цикловой) комиссии;

4.4. Председатель комиссии несет ответственность за:

- Надлежащее исполнение своих обязанностей;
- Сохранность документации, входящей в круг деятельности комиссии, ее качественное ведение и своевременное представление на рассмотрение и утверждение;

5.Заключительные положения.

5.1. Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании цикловой комиссии и утверждается директором Автошколы

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены после рассмотрения и принятия их на заседании цикловой комиссии и утверждения директором Автошколы.

5.3. Срок действия Положения не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы изменения вносятся в установленном Законом порядке. После принятия новой редакции Положения, предыдущая утрачивает силу.